

Aquece Rio
TEST EVENTS

MDS lite

2.0 | Setembro 2015

SUMÁRIO

1	Introdução e Objetivos.....	1
2	Acesso à Ferramenta	2
3	Procedimento	3
4	A Ferramenta.....	4
5	Considerações Finais	5

1 | INTRODUÇÃO E OBJETIVOS

O MDS (Master Delivery Schedule) versão Lite é uma ferramenta de controle e requisição de acesso às Instalações Esportivas e Centros de Treinamento para entrega e retirada de materiais e equipamentos. Ela foi criada com o intuito de garantir a tranquilidade nas operações de entrega e retirada de mercadoria, permitindo um planejamento operacional prévio de modo a garantir agilidade nas operações, reduzindo também o impacto no trânsito e nos arredores dos Estádios.

A data de início do agendamento de entrega pode variar de instalação para instalação, de acordo com seus respectivos planejamentos. Favor consultar o Anexo B do documento “Guia de Acesso às instalações” (Venue Delivery Guide).

As janelas de recebimento estarão disponíveis na própria ferramenta de acordo com cada evento, local, e sua capacidade operacional diária.

Notem que este procedimento é exclusivo para entrega e retirada de mercadorias, não incluindo eventuais regras para credenciamento ou outras que segurança possa implementar.

2 | ACESSO À FERRAMENTA

Não haverá cadastro de fornecedores para esta versão lite. O arquivo com a ferramenta e sua instrução de uso será enviada à priori para os líderes das áreas funcionais do Rio2016, os quais deverão encaminhar para os fornecedores que farão as entregas referentes a sua área.

Qualquer Fornecedor que porventura não tenha recebido os arquivos com a Ferramenta, poderá solicitar a mesma através do e-mail logistica@aquecerio.com, sempre copiando o ponto focal da área funcional do Rio2016 bem como justificando e descrevendo quais entregas irá realizar.

3 | PROCEDIMENTO

Para solicitações de agendamento os fornecedores deverão enviar o formulário “Requisição de Agendamento para Evento Teste” para o e-mail logistica@aquecerio.com, preenchendo todas as informações presentes no mesmo conforme instrução descrita no próximo tópico deste documento.

O fornecedor irá realizar uma solicitação por cada veículo, ainda que os mesmos cheguem às instalações simultaneamente.

Os líderes das áreas funcionais também poderão enviar as requisições em nome do fornecedor, desde que sigam as mesmas orientações.

Todas as solicitações deverão ser enviadas até as 16 horas, dois dias antes da data de entrega, dado o nosso fluxo de aprovação. As confirmações ou recusas serão encaminhadas ao fornecedor até as 12 horas do dia anterior à data de entrega desejada. Pedidos especiais feitos através da ferramenta, como solicitação de apoio logístico na descarga ou entregas em horários especiais, seguirão o mesmo fluxo de aprovação e suas datas.

4 | A FERRAMENTA

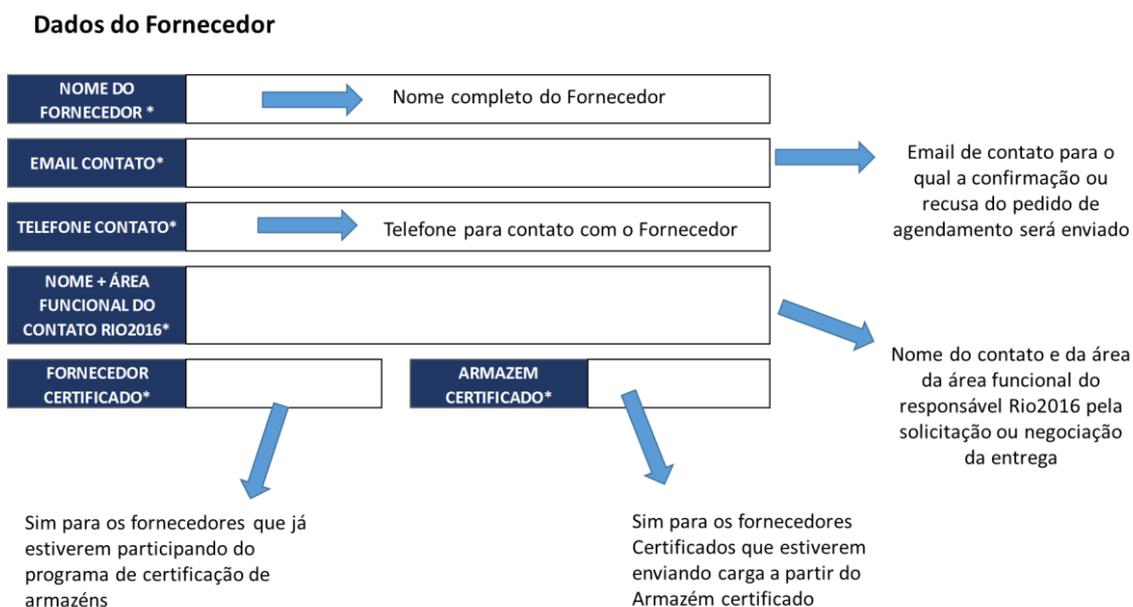
A ferramenta do MDS Lite foi construída com base nos conceitos que serão usados no desenvolvimento e operação do sistema que será utilizado nos jogos olímpicos e paralímpicos.

Todo o procedimento de requisição será feito através de arquivos de Excel e as confirmações/recusas serão enviadas por e-mail aos fornecedores.

O formulário possui campos referentes a:

- Dados do Fornecedor
- Dados da Carga
- Solicitações Especiais

Abaixo uma descrição detalhada de cada campo



Dados da Carga

MOTIVO AGENDAMENTO*		Entrega, Retirada ou Entrega e Retirada
LOCAL DO AGENDAMENTO*		Venue para a qual esta sendo solicitado o Agendamento
COMPOUND*		Compound para a entrega dos materiais agendados
DATA AGENDAMENTO*		Estarão como opções nas células Data e Horário apenas os SLOT's de agendamento disponíveis. O Campo horário é habilitado a partir da escolha da data
HORÁRIO DISPONÍVEL*		
TIPO VEÍCULO*		Modelo do Veiculo
DESCRIÇÃO DA CARGA*		Breve descrição do tipo de carga: alimentos, itens de tecnologia, itens frágeis, material esportivo, etc... É importante indicar o peso previsto
TIPO DE EMBALAGEM DA CARGA*		

Indicar a forma como os materiais estão embalados no caminhão: pallets, carga batida, Caixas, containeres e etc..

Solicitações especiais

Indicar neste campo, havendo necessidade de apoio logístico, quais equipamentos serão necessários na operação de descarga: Empilhadeira, Paleteira manual, Carrinho horizontal manuais ou Carrinho vertical manual.

Os fornecedores contratados pelo Rio devem prover seus próprios equipamentos para carga e descarga. Caso haja necessidade de ajuda por parte do time da logística rio2016 na operação de descarga do caminhão, o fornecedor deve preencher como Sim este campo. Não podemos garantir que existirá recurso disponível para atender todas solicitações, sendo assim poderemos ter casos de aprovação do agendamento e recusa do pedido de ajuda

NECESSÁRIO APOIO LOGISTICO NA DESCARGA	
SOLICITAÇÃO DE EQUIPAMENTO	
<small>*Disponibilidade do item solicitado será confirmada no email de confirmação do agendamento. Alguns agendamentos podem ser aprovados porém, terem a solicitação de apoio logístico negada</small>	
Pedido de abertura de nova janela de agendamento	
JUSTIFICATIVA	
DATA	HORÁRIO

Havendo a necessidade de uma entrega específica em algum dia e horário exatos em que não haja vaga disponível através do formulário para o mesmo, sendo esta entrega imprescindível para o evento, o fornecedor poderá através do formulário solicitar autorização para realizar a entrega em horário especial. Esta solicitação poderá ser aprovada ou negada

As confirmações de aprovação da requisição de agendamento ou a recusa das mesmas, terão o seguinte modelo:

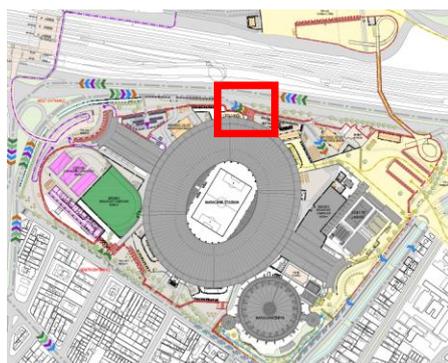
CONFIRMAÇÃO AGENDAMENTO Nº rinb8

Sua solicitação de agendamento de acordo com as condições abaixo foi **APROVADA**

Virá a informação Aprovada ou Rejeitada

DATA APROVADA: 08/11/2015 **HORARIO:** 01:00 - 02:00**LOCAL:** Maracanazinho **COMPOUND:** BROADCAST**TIPO:** ENTREGA**FORNECEDOR:** rio2016**TELEFONE:** 99999-9999**CONTATO RIO2016:** Daniel Dutra**TIPO VEICULO:** caminhao**Apoio logístico na operação de carga/descarga:** Sim

O Veículo devera acessar a Venue pela entrada sinalizada no Mapa Abaixo:

**IMPORTANTE:**

1. Lembre-se de levar essa mensagem no dia confirmado, sem ela o acesso não será permitido.
2. Observe as restrições viárias descritas no Guia de Acesso à Instalação.
3. Em caso de dúvida entrar em contato através do e-mail: logistica@aquecerio.com

5 | CONSIDERAÇÕES FINAIS

Dado a necessidade de um controle de acesso às Instalações é imprescindível que todos os fornecedores e parceiros do evento sigam as orientações deste documento. Não serão aceitas entregas que não obedeçam aos procedimentos aqui descritos.

Cabe aos Líderes das áreas funcionais divulgarem este documento bem como o formulário de “requisição de agendamento para eventos testes” aos seus fornecedores.

Ao se dirigir à uma Instalação de competição ou treinamento, o motorista do veículo deverá levar a confirmação de autorização de entrega e apresentar a mesma na portaria.

Qualquer dúvida poderá ser enviada ao e-mail: logistica@aquecerio.com

